

HOTĂRÂRE NR. 21/128.03.2025

privind aprobarea Planului pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență pentru 2025

**Avand in vedere:**

- adresa Inspectoratului pentru Situatii de urgenta "Podu Inalt" Vaslui nr. 4707269 din 11.02.2025
  - referatul de aprobare al primarului orasului Murgeni nr. 2971/18.03.2025, în calitatea sa de inițiator;
  - raportul de specialitate nr.2973/18.03.2025 al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Murgeni;
  - rapoartele consultative ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Murgeni;
- In conformitate cu prevederile :
- art. 13 lit. g) raportat la art. 14 lit. k) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
  - art. 25 lit. b) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare;
  - art. 45 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare;
  - art. 24 lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005;
  - Hotărârii Guvernului nr. 1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență;
  - Hotărârii Guvernului nr. 2288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență,
- În temeiul prevederilor art. 129, alin (2) lit "d",alin 7 lit."h" si al art. 196 alin (1) lit "a" din OUG 57/2019-Codul Administrativ;

**Consiliul Local al Orașului Murgeni, județul Vaslui, întrunit în ședință ordinară**

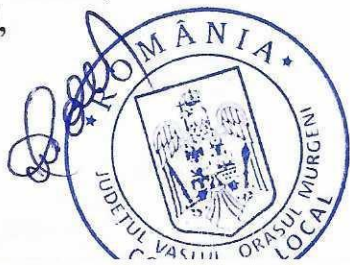
**HOTARASTE:**

**Art. 1.** - Se aprobă Planul de asigurare a resurselor umane,material si financiare necesare gestionarii situatiilor de urgenta pe anul 2025 , prevăzut în anexa nr. 1.

**Art. 2.** - Sumele menționate în anexa nr. 1 reprezintă sume preconizate a se aloca în 2025 pentru gestionarea eventualelor situații de urgență, precum și pentru achiziționarea de materiale necesare.

**Art. 3.-** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primariei orasului Murgeni și se transmite către:Primarul orasului Murgeni, domnul Manolache Marcel-inspector cu atributii delegate,Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Podul Inalt" Vaslui, Instituția Prefectului județul Vaslui.

**Presedinte de sedinta,**  
Consilier local,



**Contrasemneaza,**  
**Secretar General al orasului Murgeni,**  
**Sebastian Eugen BUTNARU**

JUDETUL VASLUI  
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI MURGENI  
Nr. .... / .....

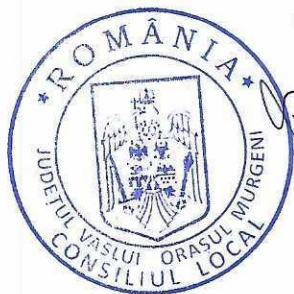
Exemplar 1

**AVIZAT**  
INSPECTORATUL PENTRU SITUATII DE URGENTA  
„PODUL INALT,, AL JUDETULUI VASLUI

Inspector sef  
Colonel Ioan-Cătălin OLOERIU

**APROB**  
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI MURGENI

Primar  
Cazacu Eduard



**PLANUL**  
**COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA**  
**AL ORASULUI MURGENI DE ASIGURARE CU RESURSE**  
**UMANE, MATERIALE SI FINANCIARE PENTRU**  
**GESTIONAREA SITUATIILOR DE URGENTA IN**  
**ANUL 2025**

PLANUL DE ASIGURARE A RESURSELOR  
UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE  
NECESARE GESTIONĂRII SITUATIILOR  
DE URGENTA PE ANUL 2025

Cuprins

I. Scop.....	2
II. Acte normative de referință.....	2
III. Elaborarea planului.....	2
ANEXE.....	9

PLANUL DE ASIGURARE A RESURSELOR  
UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE  
NECESARE GESTIONĂRII SITUAȚIILOR DE URGENTA PE ANUL 2025

I. SCOP

Prezentul document se elaborează în scopul planificării unitare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență.

II. Acte normative de referință

Elaborarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare se face pe baza următoarelor acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- H.G. nr. 1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de riscuri.

III. Elaborarea planului

Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență se întocmește ținând cont de funcțiile de sprijin care revin autorităților locale conform anexei nr. 2 privind repartizarea principalelor funcții de sprijin și a anexei nr. 3 privind lista activităților specifice care se îndeplinesc în cadrul funcțiilor de sprijin, din H.G. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

Structura planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență este prezentată mai jos păstrând numerotarea conform anexei 3 din HG 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

1. Înștiințare, avertizare și alarmare - Funcție de sprijin(S).

Reprezintă totalitatea activităților de monitorizare a pericolelor și riscurilor specifice, de informare, înștiințare și alarmare a autorităților publice centrale și/sau

locale, precum și a populației, privind posibilitatea producerii unor situații de urgență.

Având în vedere uzura fizică și morală a cofretelor de alimentare a sirenelor, pentru menținerea în stare de funcționare a sistemului de acționare centralizată a sirenelor precum și cuplarea sirenelor la sistemul național de alarmare este necesară achiziționarea următoarelor echipamente:

- 1 centrală de alarmare;
- 2 cofrete de alimentare a sirenelor;
- 7 sirene electronice;

#### 1.2 Rol secundar. Fucție de sprijin.

#### 2. Recunoaștere și cercetare - Fucție de sprijin(S).

Reprezintă pachetul de măsuri și acțiuni necesar pentru recunoaștere și cercetare în situații de urgență de la nivel local, pentru elementele de răspuns din domeniu situațiilor de urgență.

#### 2.2 Rol secundar.

Reprezintă totalitatea activităților desfășurate în scopul recunoașterii și cercetării teritoriului în vederea salvării persoanelor și a animalelor înainte, pe timpul și imediat după producerea unei situații de urgență.

#### 3. Comunicații și informatică - Fucție de sprijin(S).

Reprezintă pachetul de măsuri și acțiuni necesar asigurării, planificării, coordonării necesarului de comunicații pentru elementele de răspuns în situații de urgență de la nivel local, județean și/sau național, inclusiv gestionarea informațiilor din domeniu.

#### 3.2. Rol secundar

d) asigurarea funcționării rețelelor de comunicații și informatică din competență în vederea monitorizării pericolelor și riscurilor specifice, precum și pentru realizarea fluxurilor informaționale de către toate autoritățile responsabile, prin centrele operative/operationale, centrele de conducere și coordonare a intervențiilor, dispeceratele/punctele de comandă, cu respectarea regimului informațiilor clasificate.

Pentru ținerea legăturii cu centrul operațional al I.S.U. "Podul Inalt" Vaslui în cazul producerii unei situații de urgență, este necesar să se achiziționeze 1 telefon mobil.

#### 4. Căutare-salvare - Fucție de sprijin(S).

Reprezintă totalitatea activităților desfășurate în scopul salvării persoanelor și a animalelor înainte, pe timpul și imediat după producerea unei situații de urgență, inclusiv gestionarea informațiilor din domeniu.

#### 4.2. Rol secundar

c) căutarea și salvarea victimelor accidentelor de aviație: Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Sănătății, operatori economici și organizații neguvernamentale care dețin mijloace de căutare, administrația locală;

#### 5. Descarcerare, deblocare căi de acces - Fucție de sprijin(S).

Reprezintă totalitatea activităților desfășurate de structurile de intervenție pentru deblocarea căilor de acces și descarcerarea persoanelor aflate în medii ostile vieții omenești și facilitării accesului structurilor de urgență la locul evenimentului: toate autoritățile responsabile, agenții guvernamentale și neguvernamentale și operatori economici.

#### 6. Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție) - Fucție de sprijin(S).

Reprezintă totalitatea activităților desfășurate pentru scoaterea temporară sau definitivă a persoanelor, animalelor și bunurilor din zonele de risc și asigurarea condițiilor minime de subsistență, inclusiv activitățile de gestionare a datelor și informațiilor privind desfășurarea acestor acțiuni, precum și cele de asigurare a populației și animalelor cu apă și hrană.

##### 6.1. Evacuare

##### 6.1.2. Rol secundar

b) stabilirea și pregătirea punctelor de imbarcare a evacuaților din zonele afectate, în termen de două ore de la declararea, potrivit legii, a stării de urgență: toate autoritățile responsabile, operatorii economici sau autoritățile administrației publice locale, după caz;

c) evidența populației evacuate: Ministerul Afacerilor Interne, prin Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, autoritățile administrației publice locale;

d) asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate: Ministerul Afacerilor Interne și autoritățile administrației publice locale;

f) evacuarea animalelor: autoritățile administrației publice locale;

h) controlul circulației: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției Române, Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și Poliția locală;

Reprezintă pachetul de măsuri și acțiuni specifice gestionării și coordonării misiunilor care vizează stingerea incendiilor.

10. Neutralizarea materialelor periculoase/explozivel radioactive – funcție de sprijin (S)

Vizează coordonarea misiunilor pentru asigurarea răspunsului în situația producerii evenimentelor care implică substanțe chimice, biologice, radiologice, poluanți, mijloace explozive (substanțe asignate domeniului CBRN). Prin acest tip de misiuni se asigură coordonarea forțelor și mijloacelor specializate, potrivit competențelor, și managementul situațiilor de urgență care implică activarea acestei funcții de sprijin, respectiv asigurarea măsurilor și acțiunilor subsecvente.

10.2. Rol secundar

b) evacuarea populației existente în interiorul perimetrului de securitate:

Ministerul Afacerilor Interne și autoritățile administrației publice locale;

1) realizarea decontaminării animalelor: autoritățile administrației publice locale;

11. Asigurarea transportului – funcție de sprijin (S)

Se referă la gestionarea informațiilor, punerea la dispoziție a resurselor și coordonarea acțiunilor care implică asigurarea transportului, altul decât cel în folos propriu. Prin această funcție se asigură inclusiv gestionarea informațiilor despre infrastructura de transport rutieră, maritimă/fluvială, feroviară și aeriană.

11.1. Rol principal

a) asigurarea transportului necesar pentru realizarea evacuării populației, resurselor necesare pentru intervenție și asistență de primă necesitate în situații de urgență: Ministerul Transporturilor (prin operatori economici, regii autonome și companii naționale) și autoritățile administrației publice locale.

11.2. Rol secundar

c) realizarea graficului de transport și asigurarea mijloacelor necesare pentru efectuarea evacuării, în termen de 6 ore de la declararea stării de urgență: Ministerul Transporturilor, autoritățile administrației publice locale;

12. Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități – funcție de sprijin (S)

Presupune gestionarea informațiilor despre rețelele de utilități (canal, apă, energie, gaze etc.), păduri, viaducte de interes local/național, precum și alocarea de forțe specializate și coordonarea acestora pentru realizarea lucrărilor specifice.

i) controlul și evidența autoevacuării: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției Române și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, autoritățile administrației publice locale.

## 6.2. Cazare și adăpostire

### 6.2.2. Rol secundar

b) asigurarea măsurilor necesare pentru realizarea protecției populației în adăposturi colective:

- În primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în cooperare cu autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), în condițiile aprobării legale a intervențiilor operative cu produse din rezerva de stat;
- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență: Ministerul Afacerilor Interne, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), în cooperare cu autoritățile administrației publice centrale și locale.

## 6.3. Asigurare apă și hrană

### 6.3.1. Rol principal

a) asigurarea apei și hranei pentru persoane:

- În primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz: autoritățile administrației publice locale și Ministerul Afacerilor Interne, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), în condițiile aprobării legale a intervențiilor operative cu produse din rezerva de stat;
- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență: Ministerul Afacerilor Interne, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale.

7. Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe) – funcție de sprijin (S)

### 7.1 Rol secundar

8. Asistență medicală în faza spitalicească – funcție de sprijin (S)

9. Localizarea și stingerea incendiilor – funcție de sprijin (P\*)

## 12.2. Rol secundar

a) nominalizarea responsabilităților în realizarea măsurilor de intervenție de primă urgență: Ministerul Transporturilor, Ministerul Afacerilor Interne și autoritățile administrației publice locale.

13. Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN – funcție de sprijin (P\*)

14. Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență – funcție de sprijin (S)

Implică măsurile și acțiunile desfășurate de structurile de ordine și siguranță publică, potrivit cadrului specific de reglementare și care vizează asigurarea unui climat de siguranță pe timpul acțiunilor care vizează răspunsul în situații de urgență.

## 14.2. Rol secundar

a) menținerea și restabilirea ordinii publice: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției Române și Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, Ministerul Justiției prin Administrația Națională a Penitenciarelor, autoritățile administrației publice locale prin Poliția Locală;

15. Restabilirea stării provizorii de normalitate – funcție de sprijin (S)

Presupune asigurarea pachetului de măsuri și acțiuni și sprijinul tehnic de specialitate în situații care vizează sectoarele afectate.

## 15.1. Rol principal

a) asigurarea condițiilor privind restabilirea stării provizorii de normalitate pe perioada situației de urgență: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile administrației județene și locale.

## 15.2. Rol secundar

i) evaluarea rapidă a stabilității structurilor și stabilirea măsurilor de intervenție în prima urgență la construcțiile vulnerabile și care prezintă pericol public: Inspectoratul de Stat în Construcții, Corpul experților tehnici și asociațiile profesionale în construcții, autoritățile administrației publice locale, prin structurile din subordine și/sau coordonare;

16. Acordarea de ajutoare de primă necesitate – funcție de sprijin (S)  
Vizează solicitarea, colectarea, transportul, stocarea, distribuirea ajutoarelor de primă necesitate pentru populația afectată.

## 16.2. Rol secundar

- a) centralizarea informațiilor privind necesarul ajutoarelor de primă necesitate: Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile publice județene și locale;
- b) asigurarea ajutoarelor de primă necesitate: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile administrației județene și locale, operatorii economici și agențiile neguvernamentale potrivit domeniului de competență;
- c) organizarea punctelor de informare a populației: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile publice județene și locale.

#### 17. Acordarea asistentei sociale, psihologice și religioase – funcție de sprijin (S)

Vizează solicitarea privind asistență socială, psihologică și religioasă pentru populația afectată.

##### 17.1. Rol principal

- a) asigurarea ajutorului de acest tip: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile publice județene și locale.

##### 17.2. Rol secundar

- a) organizarea punctelor de informare a populației: Ministerul Afacerilor Interne, autoritățile publice județene și locale;
- c) asigurarea morgilor temporare și a terenurilor necesare pentru înhumare: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile publice județene și locale;

#### 18. Implementarea măsurilor de control în cazul evoluției unor epizootii grave și zoonoze, respectiv implementarea măsurilor privind prevenirea situațiilor determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor – funcție de sprijin (S)

Vizează acțiunile desfășurate în scopul implementării măsurilor de control al bolilor, epizootii grave produse de boli majore la animale sau zoonoze, în conformitate cu legislația sanitară veterinară în vigoare, respectiv implementarea măsurilor privind prevenirea situațiilor determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor.

##### 18.2. Rol secundar

- 1) instalarea semnalelor și panourilor de avertizare pe căile de acces din zonele de protecție și de supraveghere și în jurul fermelor/curților unde boala a fost confirmată: Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, cu sprijinul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, Inspectoratului General al Poliției Române, autoritățile administrației publice locale;

- s) asigurarea accesului rapid la resursele locale prin asigurarea logisticii și a autorizațiilor necesare: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- ș) sprijinirea centrelor de intervenție în teren cu personal, vehicule, logistică și echipamente: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- t) participarea la evaluarea animalelor, în vederea despăgubirii proprietarilor acestora: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- t) identificarea și punerea la dispoziție a terenurilor pentru metode alternative de denaturare - incinerare/îngropare: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- u) sprijinirea cu personal a activităților referitoare la încărcare, săpare, astupare, îngrădirea etc. ce se pot ivi în activitatea de neutralizare alternativă: Inspectoratul General al Jandarmeriei Române, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- v) asigurarea transportului incineratoarelor mobile de la locul de garare la locul evoluției focarelor de epizootii: Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor cu sprijinul autorităților locale;
- w) asigurarea transportului materiilor de risc - subproduse de origine animală nedestinate consumului uman: Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor cu sprijinul comitetelor județene/locale pentru situații de urgență;

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
ANEXE  
PLANUL DE ASIGURARE A RESURSELOR  
UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE  
NECESARE GESTIONĂRII SITUAȚIILOR DE  
URGENTA PE ANUL 2025

Anexa Nr 1F- Planul pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență.

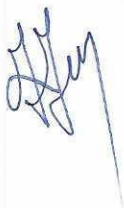
Anexa nr. 1M - Planul pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență.

Anexa nr. 1U - Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență.

**NOTĂ:**

Anexele, sunt părți componente ale planului de asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență.

ÎNTOCMIT,  
Sef SVSU Murgeni



Nr. crt.	Funcții de sprijin	Total cheltuieli (col.3+4)	Cheltuieli materiale	Cheltuieli de capital (col.5+6+7)	Lucrari de investitii in continuare	Lucrari de investitii noi	Alte cheltuieli de investitii
0	1	2	2	4	5	6	7
1	Înștiințare, avertizare și alarmare	20000	20000				
2	Recunoaștere și cercetare	0	0				
3	Comunicații și informatică	0	0				
4	Căutare-salvare	0	0				
5	Descarcerare, deblocare căi de acces	0	0				
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	0	0				
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	0	0				
8	Asistență medicală în faza spitalicească	0	0				
9	Localizarea și stingerea incendiilor	10000	10000				
10	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive	0	0				
11	Asigurarea transportului	0	0				
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	0	0				
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	0	0				
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	0	0				
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	1000	1000				
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	0	0				
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	0	0				
18	Implementare măsuri la epizootii grave și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	0	0				
	<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>31000</b>	<b>31000</b>				
	<b>MATERIALE/LUCRARI/DOTARI – FUNCTIE</b>						

NOTĂ: Cuantumul cheltuielilor materiale, de capital, cât și al detaliilor acestora, aferent fiecărei funcții de sprijin, se precizează în anexa 1/M. Intocmit,

Sef SVSU Murgeni

Serviciu Buget Finante Contabilitate



Planul pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025 al C.L.S.U. MURGENI

Nr Crt.	Funcții de sprijin Produsul/Lucrarea/Dotarea	U/M	Mijloace			Preț Unitar	Materiale (col 5 x 6)	Valoare prevăzută 2024			
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în anul 2025			Total lucrări/ dotări	Lucrări de investiție în continuare	Lucrări de investiție noi	Dotări independente (col 5 x 6)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<b>Înștiințare, avertizare și alarmare</b> alte materiale TOTAL Materiale/lucrări/dotări				0						
2	<b>Recunoaștere și cercetare</b> alte materiale TOTAL Materiale/lucrări/dotări				20000						
3.	<b>Comunicații și informatică</b> alte materiale TOTAL Materiale/lucrări/dotări				0						
4.	<b>Căutare –salvare</b> alte materiale TOTAL Materiale/lucrări/dotări				0						
5.	<b>Descarcerare, deblocare căi de acces</b> alte materiale TOTAL Materiale/lucrări/dotări				0						
6.	<b>Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție )</b> TOTAL Materiale/lucrări/dotări				0						
7.	<b>Asistență medicală de urgență( prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgente și compartimentele de primire urgente )</b>				0						





**NOTĂ:** - Produsul, lucrarea, dotarea se stabilește la nivelul fiecărui C.L.S.U. având în vedere funcțiile de sprijin repartizate și se completează cu materiale exemplificate mai jos ; se pot adăuga/șterge/completa materialele/lucrările/dotările ,dar **FĂRĂ A AFECTA STRUCTURA CELOR 18 FUNCȚII DE SPRIJIN !**  
 -se va consulta HG 557/2016 în scopul completării corecte a tabelelor ,în concordanță cu funcțiile de sprijin repartizate.  
 - exemple de materiale –lucrari dotări ce vor fi transpuse in tabel :

Autospecială de lucru cu apă și spumă/motopompă cu cisternă	radiotelefon celular/stație portabilă	foarfecă de tăiat sârmă
Motopompa remorcabilă/transportabilă	centrală telefonică automată de capacitate mică	aparat de sudură și tăiere portabil
Căngi	radiotelefon fix	flex
Lopeți	sirenă electronică 200-600 w	foarfecă manuală pentru tăiat fier beton
Furci	sirenă electrică 3,5 kw	scară culisantă din mai mulți elemente
Lazi cu nisip	calculator	scară simplă de 4 m
Butoaie cu apă	scaner	grup electrogen mobil de 30-40 KVA
Stingătoare portabile	fax	proiector 1000 W – 220 V/ sursă cu acumulatori
Containere pentru cazarea sinistraților	amplificator voce portabil	lanternă
Corturi	autospecială transport persoane	autobasculantă
Paturi	autospecială transport materiale	tractor
pături	geamă sanitară	căruțe
Echipament de protecție contra apei	trusă de reanimare respiratorie	ambarcațiuni cu motor
Stingătoare portabile	complet sanitar de salvare și prim ajutor	Mască contra gazelor
Cască de protecție	peridoc	detector de persoane
Cizme de cauciuc	frânghii pentru legături	microbuz
Saci de rafie	binoclu	automacara
Apă	autobuz	spumogen

- **TOTALUL materialelor/lucrărilor/dotărilor aferent fiecărei funcții de sprijin repartizate se preia în conținutul ANEXEI Nr. 1F;**

- **Idem TOTALUL GENERAL al tuturor funcțiilor de sprijin.**

## Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025 al C.L.S.U.

Nr. crt.	Funcții de sprijin	Forțe				Grad de asigurare %	Observații
		Necesar	Existent	Deficit			
0	I	2	3	4	5	6	
1	Înștiințare, avertizare și alarmare	8	8	0	100%		specialisti in prevenire
2	Recunoaștere și cercetare Comunicații și informatică	3	0	3	0%		
3		2	1	2	50%		Presedinte CLSU Murgeni si sef SVSU
4	Căutare-salvare Descarcerare, deblocare căi de acces	4	0	4	0%		
5		4	0	4	0%		Echipa specializata de cercetare- cautare
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	4		4	0%		
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	4		4	0%		
8	Asistență medicală în faza spitalicească Localizarea și stingerea incendiilor	0	0	0	0%		
9		5	3	2	60%		Echipa specializata de stins incendii
10	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive Asigurarea transportului	0	0	0	0%		
11		6	6	0	100%		2 microbuze proprii si conventii cu persoane juridice
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	3	0	3	0%		
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	4	0	4	0%		
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de	5	3	2	60%		Politia

urgență						orasului Murgeni si Politia Locala
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	10	3	7	30%	CLSU + SVSU
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	6	1	5	17%	Conducatori de institutii, societati comerciale, etc.
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	10	3	7	30%	Compartiment asistenta sociala, asistenta comunitara, directori scoli, profesori, preoti
18	Implementare măsuri la epizootii grave și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	7	2	5	29%	DSP + Voluntari
<b>TOTAL</b>		<b>87</b>	<b>34</b>	<b>58</b>	<b>39%</b>	

NOTĂ: Asigurarea forței de muncă necesare gestionării situațiilor de urgență se face, de regulă, prin utilizarea personalului propriu indispensabil.



Intocmit,  
Sef SVSU Murgeni

**Către,**

**Primăria municipiului/orașului/comunei \_\_\_\_\_  
- doamnei/domnului primar,  
președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență –**

I. Având în vedere prevederile art. 27, lit.d din *Legea nr.481 din 2004, privind protecția civilă* și ale art.25 lit.o și art.26 lit.j din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență*, cu modificările și completările ulterioare, **vă rugăm să ne înaintați în 15 zile de la aprobarea bugetelor locale sau până, cel târziu, la data de 15.03.2025, Planul local pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025.**

Menționăm faptul că modelul planului anual se va descărca de pe site-ul instituției noastre, accesând adresa [www.isuvs.igsu.ro](http://www.isuvs.igsu.ro) la rubrica *Intervenție / Centrul Operațional/ Planul pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare. Atragem atenția că modelul de pe site este cel după care se va face centralizarea planului județean, modelele mai vechi făcând imposibil acest lucru.*

Reamintim faptul că, în conformitate cu prevederile art. 24, lit.d. din *Ordonanța de urgență a Guvernului Nr. 21 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență*, "**Comitetele locale pentru situații de urgență analizează și avizează planul local de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență**", precum și prevederile art. 25, lit.b. din *Legea nr. 481 din 8 noiembrie 2004 privind Protecția Civilă*, "**Consiliile județene și consiliile locale aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență**".

**Planul local pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025 va fi transmis scanat, după avizare și aprobare, în format electronic, pe adresa de mail [stp@isuvaslui.ro](mailto:stp@isuvaslui.ro).**

II. Pentru aplicarea pct.II vă reamintim prevederile *art.21 din OMAI 1259/2006 privind pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă*, care prevede :

„(1) Pentru alarmarea populației se asigură din timp de pace, în localități, instituții publice și la operatori economici, mijloace de avertizare și alarmare.

(2) **Autoritățile administrației publice și operatorii economici sursă de risc asigură mijloacele de avertizare și alarmare necesare pentru prevenirea, protecția și pregătirea populației în situații de urgență/protecție civilă.**

**(3) Autoritățile administrației publice centrale și locale, conducătorii instituțiilor publice, patronii și managerii operatorilor economici sursă de risc, indiferent de forma de proprietate, prevăd anual în bugetul propriu fonduri pentru cheltuielile necesare desfășurării activităților de protecție civilă, potrivit legii.”**

Pentru executarea lucrărilor de dezvoltare și/sau completare a sistemului de avertizare-alarmare articolul 22 din OMAI 1259/2006, prevede că : **“Numărul, tipul mijloacelor de avertizare și alarmare, precum și locurile de instalare a acestora pentru asigurarea alarmării localităților și operatorilor economici se stabilesc în studiile de audibilitate”,** iar art 46, alin.3 **“Autoritățile administrației publice și operatorii economici sursă de risc asigură resursele necesare pentru elaborarea și finanțarea studiilor de audibilitate, precum și pentru realizarea cerințelor stabilite prin acestea“.**

III. Pentru aplicarea pct.II vă reamintim și prevederile art.45 din Legea nr.481 din 2004 referitoare la faptul că **deținătorii și utilizatorii adăposturilor de protecție civilă sunt obligați să îndeplinească normele și măsurile stabilite pentru menținerea adăposturilor și a instalațiilor utilitare ale acestora în stare de funcționare, respectiv ale art.27, lit.h, din același act normativ, care prevede obligația primarului de a „dispune măsuri și controlează modul de întreținere a spațiilor de adăpostire colective de către administratorul acestora”.**

În aplicarea acestui punct veți avea în vedere măsurile și termenele din **Planul de măsuri privind activitatea de adăpostire la nivelul județului Vaslui, aprobat prin Hotărârea C.J.S.U.nr.4 din 22.08.2024.**

IV. Ca urmare a intrării în vigoare a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de cutremur, aprobat prin Ordinul comun MDLPA/MAI 2061/170 din 15.11.2023, la întocmirea **Planul local pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025 și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor veți avea în vedere atribuțiile de la art.14, 15, 60 din ordinul menționat.**

**Cu stimă,**

**INSPECTOR ȘEF**  
**Colonel**

**Ioan Cătălin OLOERIU**