

DISPOZIȚIA Nr. 321
privind stabilirea unor măsuri privind activitatea Primăriei orașului Murgeni, pe perioada stării de urgență

Având în vedere:

- evoluția situației epidemiologice de pe teritoriul României în contextul răspândirii coronavirusului COVID-19;
 - prevederile Decretului nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României ;
 - art. 108-110 din Legea 53/2003 privind Codul Muncii ,republicată,cu modificările și completările ulterioare,coroborate cu cele ale art. 2 din Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemunca ;
 - art. 155 alin (1),lit d) și alin (5) lit e) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare
- În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

Ioan Buta,primarul orașului Murgeni,județul Vaslui,emit prezența dispoziție.

Art.1. Începând cu dată de 25 martie 2020, pe perioada stării de urgență decretată la nivel național, pentru evitarea contactului direct între persoane, programul de lucru cu publicul al tuturor compartimentelor și serviciilor din cadrul Primăriei orașului Murgeni va fi doar între orele 08:00-12:30 ,și se va limita la următoarele activități:

1. Serviciul Public de Evidență a Persoanei va primi cereri doar pentru eliberarea actelor de identitate pierdute/furate/distruse.
2. Compartimentul Stare Civilă va întocmi doar acte de stare civilă privind înregistrarea nașterilor și deceselor. Pentru urgențe eliberare duplicate, se face programare telefonică la nr. 0235426232.
3. Personalul Direcției pentru Asistență Socială va efectua și întocmi anchete sociale doar la solicitarea instanțelor de judecată și în cazuri de urgență privind violență domestică.
4. Activitatea Compartimentului Secretariat (Registratură) privind petițiile sau orice altă cerere se suspendă pe perioada stării de urgență. Orice petiție sau cerere sau orice alte documente adresate instituției vor fi transmise pe adresa de e-mail primariamurgeni@yahoo.com sau prin poștă.

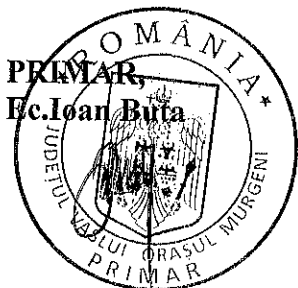
Art.2. Accesul în instituție ,doar între orele 08:30-12:30 ,va fi limitat în vederea păstrării distanței minime de protecție.

Art.3. Personalul aparatului de specialitate al primarului ,precum și cel încadrat în cadrul serviciilor publice ,își vor desfășura activitatea curentă pe perioada stării de urgență ,în regim de telemunca ,acolo unde este posibil ,folosind tehnologia informației și comunicațiilor.

Art.4. Prezența dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii 544/2004 privind contenciosul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Secretarul general al unității administrativ teritoriale va comunica prezența dispoziție Instituției Prefectului Județului Vaslui, pentru controlul legalității ,tuturor angajaților ,Primarului orașului Murgeni și o va aduce la cunostina cetățenilor prin publicare pe site-ul instituției www.primaria-murgeni.ro.

Murgeni 25.03.2020



PRIMAR,
Ec. Ioan Buta

Avizează pentru legalitate,
Secretarul general al orașului Murgeni,
Jrs. Butnăru Sebastian Eugen