

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
ORASUL MURGENI
PRIMAR

DISPOZITIA NR...189.....

privind aprobarea Planului anual de perfectionare a functionarilor publici si personalului contractual, angajati ai orasului Murgeni, pe anul 2022

Cazacu Eduard – primarul orasului Murgeni, judetul Vaslui

- Vazand referatul compartimentului, resurse umane privind necesarul de formare profesionala a salariatilor – functionari publici si personal contractual – din cadrul orasului Murgeni inregistrat sub numarul 848/26.01.2022
Avand in vedere:
- prevederile art.17 alin.(3) din H.G. nr.1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesionala a functionarilor publici;
- prevederile art.192, 193 si 194 din Codul Muncii – Legea nr.53/2003, modificata si completata prin Legea nr.40/2011 si Legea nr.12/2015;
- In conformitate cu prevederile Sectiunii a 4 -a –Perfectionarea profesionala a functionarilor publici – din O.U.G nr.. 57 /2019 – Codul administrative.
- in temeiul prevederilor art.155, art.196 alin. 1 lit. B din O.U.G nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ;

DISPUN

Art.1.– Se aproba Planul anual de perfectionare profesionala a functionarilor publici din aparatul de specialitate al primarului Orasului Murgeni, pe anul 2022, conform anexei nr.1 si 2 care fac parte integranta din prezenta dispozitie.

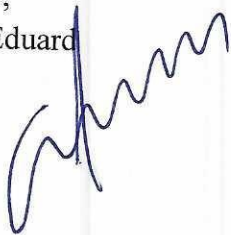
Art.2.– Se aproba Planul anual de perfectionare profesionala pentru personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului orasului Murgeni pe anul 2022, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.3.–D-l Cazacu Eduard, primarul orasului si Srviciul Buget finante contabilitate din aparatul de specialitate al primarului, vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Art.4.–Prezenta dispozitie va fi comunicata autoritatilor si persoanelor interesate prin grija secretarului general al orasului Murgeni

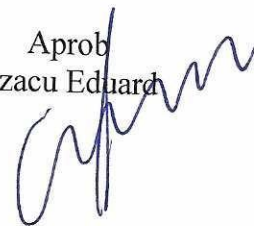
Murgeni...31.01.2022.....

Primar,
Cazacu Eduard



Avizat pentru legalitate
Secretarul general al orasului Murgeni
Butnaru Sebastian Eugen





REFERAT

pentru aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul U.A.T Murgeni în anul 2022

Domnule Primar,

Subsemnatul, Rosca Valentin, inspector superior în cadrul Primăriei orasului Murgeni, va aduc la cunostinta urmatoarele:

În temeiul prevederilor art. 458 și art. 459 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, privind formarea și perfecționarea profesională, funcționarii publici au dreptul și obligația de a-și îmbunătăți în mod continuu abilitățile și pregătirea profesională, autoritățile și instituțiile publice având obligația de a asigura participarea pentru fiecare funcționar public la cel puțin un program de formare și perfecționare profesională, odată la doi ani, în condițiile legii. Conform prevederilor art.5 din Hotărârea nr.1066/10.09.2008, modalitățile de realizare a formării profesionale a funcționarilor publici sunt:

- a) programe de formare organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională, finalizate cu certificat de participare sau, după caz, diplomă de absolvire;
- b) programe de formare organizate și desfășurate sau, după caz, aprobate de angajatori în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- c) programe de formare organizate și desfășurate în cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă;
- d) alte forme de pregătire profesională prevăzute de lege.

Conform prevederilor art.2 alin.(19 din Ordinul 13601/23.12.2008, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a raporta anual către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, datele și informațiile privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici.

Ținând cont de prevederile art.196, lit.b) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă propun emiterea unei dispoziții pentru aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul U.A.T. Murgeni în anul 2022.

COMP. RESURSE UMANE

ROSCA VALENTIN



Anexa nr.1
La dispozitia nr. 189/31.01.2022

**PLANUL ANUAL DE PERFECTIONARE PROFESIONALA A FUNCTIONARILOR PUBLICI DIN
CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ORASULUI MURGENI, PENTRU
ANUL 2022**

APARATUL DE SPECIALITATE

CADRUL LEGAL

Sectiunea a - 4- a –Perfectionarea profesionala a functionarilor publici – din O.U.G nr. 57 /2019 –
Codul administrativ

OBIECTIVE GENERALE

Dezvoltarea abilitatii manageriale si /sau de executie din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Murgeni in scopul imbunatatirii performantelor individuale si institutionale, in contextul reformei administratiei publice.

Tipul si durata programelor	Domenii	Grup tinta	Nr. participanti	Sursa de finantare
Programe de formare organizate si desfasurate de catre furnizorii de Formare profesionala, finalizate cu certificat de participare sau dupa caz:diploma de absolvire cu durata de 5 - 7 zile	Secretar general U.A.T.	Functionie publica de conducere	1	Buget Propriu\
	Asistenta Sociala	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
	S.P.C.L.E.P	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
	Serviciu Buget finante 0 contabilitate	Functionari publici de conducere	1	Buget propriu
	Taxe si impozite locale	Functionari publici de executie	4	Buget propriu
	Comp. Buget finante contabilitate	Functionari publici de executie	1	Buget propriu
	Comp. investitii	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
	Comp. Agricol	Functionari publici de executie	3	Buget propriu
	Compartimentul Resurse Umane Arhiva Relatii cu publicul	Functionari publici de executie	1	Buget propriu



PRIMAR,
CAZACU EDUARD

**PLANUL ANUAL DE PERFECTIONARE PROFESIONALA A PERSONALULUI
CONTRACTUAL DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ORASULUI
MURGENI SI A CELORLALTE SERVICII DI SUBORDINE, PENTRU ANUL 2022**

APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI
CADRUL LEGAL

art.192, 193 si 194 din Codul Muncii – Legea nr.53/2003, modificata si completata prin Legea
nr.40/2011 si Legea nr.12/2015

OBIECTIVE GENERALE

Dezvoltarea abilitatii manageriale si /sau de executie din cadrul aparatului de specialitate in scopul
inbunatatirii performantelor individuale si institutionale, in contextul reformei administratiei publice;

Tipul si durata programelor	Domenii	Grup tinta	Nr. participanti	Sursa de finantare
Programe de formare organizate si desfasurate de catre furnizorii de Formare profesionala, finalizate cu certificat de participare sau dupa caz:diploma de absolvire cu durata de 5 -7 zile	Situatii de Urgenta	Personal contractual	4	Buget propriu
	Administratia publica monitorizare	Personal contractual	1	Buget propriu
	Secretariat	Personal contractual	1	Buget propriu
	Reg. Agricol	Personal contractual	1	Buget propriu
	Asistenti peronali	Personal contractual	35	Buget propriu

ROMANIA PRIMAR,
CAZACU EDUARD

